

ПРИНЯТО

На общем собрании

трудового коллектива МБОУ «СОШ № 4»

«СОШ № 4»

г. Симферополя

Протокол № 47
«02» 12 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

г. Симферополя

Протокол № 35
«02» 12 2016 г.

И.А. Непомнящая

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по МБОУ «СОШ № 4»

г. Симферополя

От «02» 12 2016 г.

№ 734

В.Е. Кубанова
В.Е. Кубанова

ПРОГРАММА ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА В МБОУ «СОШ № 4» Г.СИМФЕРОПОЛЯ

Введение

Данная Программа вводного инструктажа по охране труда (далее - «Программа») разработана руководствуясь требованиями статей 22, 212, 219, 225 Трудового кодекса РФ в редакции Федерального закона от 30 июня 2006г. № 90-ФЗ, Постановления Минтруда и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» и ГОСТа 12.0.004-90 ССБТ «Организация обучения по охране труда», с учетом специфики и особенностей МБОУ «СОШ № 4» г.Симферополя(далее – ОУ), с обязательным использованием законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

Программа утверждается работодателем (руководителем ОУ) с учетом мнения (с согласованием) выборного профсоюзного органа.

1. Общие положения

Вводный инструктаж по охране труда (далее - «Инструктаж») проводится со всеми принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности, с временными работниками, командированными, а также учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику в ОУ.

Инструктаж проводит руководитель ОУ или специалист по охране труда (в его отсутствии лицо, на которое приказом по ОУ возложены эти обязанности), а с учащимися - классный руководитель, учитель, воспитатель ГПД.

Инструктаж проводится, как правило, в кабинете охраны труда или специально оборудованном помещении с использованием современных технических средств обучения и наглядных пособий (плакатов, моделей, видеофильмов, защитных средств, спецодежды).

Цель вводного инструктажа состоит в том, чтобы разъяснить вновь поступающим работникам их задачи по соблюдению производственной и трудовой дисциплины, ознакомить с характером работы ОУ, общими условиями безопасности труда, основными положениями законодательства об охране труда.

О проведении инструктажа делается запись в журнале соответствующий формы с обязательными подписями инструктируемого и инструктирующего. Наряду с журналом может быть использована личная карточка прохождения обучения.